

# Info – Brief

1 – 2023/2024

Liebe Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Kolleginnen und Kollegen,

wie im Flug sind die Sommerferien vergangen und ich hoffe, Sie und ihr alle habt sie genießen, die Zeit vielfältig nutzen und vor allem die nötige Energie wieder aufladen können, um voller Elan das neue Schuljahr zu beginnen.

Ganz besonders begrüßen möchte ich an dieser Stelle unsere 175 neuen 5.-Klässlerinnen und -Klässler sowie deren Eltern und Sorgeberechtigte. Ihnen wünsche ich einen reibungslosen Übergang vom Grundschulleben in das eines Gymnasiasten.

Traditionell geben unsere Info-Briefe zu Beginn eines jeden Schulhalbjahres einen Überblick über wesentliche Themen und aktuelle Informationen. In der ersten Ausgabe zu diesem Schuljahr sind dies:

1. Personelles
2. Verbindungslehrerwahl
3. Zuständigkeiten/Stufenleitungen
4. Bauliches
5. Tiefhof am K-Bau
6. Aktualisierung Datenbestand
7. Moodle/Schulcampus RLP
8. Messengerdienste, Handyinhalte & co.
9. Umgang mit Schuleigentum
10. Epochalunterricht
11. Zahl der Klassenarbeiten
12. Versäumen einer Klassen- oder Kursarbeit
13. Nachhilfebörse „Schüler unterrichten Schüler“
14. Mitteilungsseiten Hausaufgabenheft
15. iPads (Leihgeräte)
16. Elternabende
17. Elternmitwirkung in Rheinland-Pfalz (Flyer des Bildungsministeriums)
18. Beurlaubungen
19. Krankmeldungen und Entschuldigungen
20. Arbeitsgemeinschaften
21. Leitlinien Tabletnutzung
22. „Papiergeld“
23. Terminplan

Anlagen:

Leitlinien Tabletnutzung am EGW

Hinweis des Schullehrerbeirates zum „Papiergeld“

Terminplan

Ihnen und euch allen wünsche ich ein gelingendes Schuljahr 2023/24!

Herzliche Grüße

gez. Dr. Holger Hauptmann  
Schulleiter

## 1. Personelles

Vor den Sommerferien verabschiedeten wir Frau **Eva-Maria Suwelack** (E, kR), die es nach 14 Jahren am EGW aus familiären Gründen an ein anderes Gymnasium auf die badische Rheinseite zieht. Herr **Volkher Hofmann** (E, SK), der seit 1994 unserem Kollegium angehörte, wurde zwischenzeitlich in den Ruhestand versetzt.

Ihnen beiden danken wir an dieser Stelle noch einmal für die geleistete Arbeit an unserer Schule und wünschen ihnen alles Gute auf ihrem weiteren Lebensweg.

Ebenfalls verabschieden mussten wir Frau **Jessica Stenzel** (BK, E) und Frau **Milena Findling** (BIO, CH) sowie Herrn **David Cambeis** (BIO, SP) und Herrn **Rafael Fell** (BIO, SP, EK), die uns während des letzten Schuljahres tatkräftig unterstützten. Auch ihnen wünschen wir alles erdenklich Gute für ihre Zukunft.

Unser Schulsozialarbeiter, Herr **Alexander Frankenfeld**, hat sich nach sechs intensiven Jahren an unserer Schule für eine neue berufliche Herausforderung entschieden. Er war in dieser Zeit eine zuverlässige Stütze und ein engagierter Ratgeber für Schüler- wie Lehrer- und Elternschaft, auf dessen Fachkompetenz wir alle bauen konnten. Wir wünschen ihm einen guten Start an der neuen Wirkungsstätte. Wann genau die offene Stelle der Schulsozialarbeit am EGW wiederbesetzt werden kann, steht leider noch nicht fest.

Herrn **Sebastian Lüdtko** (EK, SPAN) dürfen wir nach einer Pause wieder an unserer Schule begrüßen. Mit Herrn **Marcel Schruppf** (MA, INF) erhalten wir im MINT-Bereich eine weitere Unterstützung. Wir heißen beide recht herzlich willkommen und wünschen einen guten Start bei uns.

Einige Wochen vor den Sommerferien konnten wir bereits Frau **Barbara Gloßner** (F, LAT) wieder bei uns begrüßen. Aus dem Sabbatjahr begrüßen wir Frau **Constanze Krausewitz** (MA, CH, FRZ) zurück und freuen uns, dass beide Kolleginnen unser Kollegium und bei Letztgenannter auch unsere Schulleitungsrunde wieder komplettieren.

Auf ehrenamtlicher Basis unterstützt uns unser ehemaliger Kollege, Herr **Alexander Demendi**, künftig an einem Tag in der Bibliothek. Über dieses Engagement freuen wir uns sehr.

## 2. Verbindungslehrerwahl

Vor den Sommerferien fand die Wahl der Verbindungslehrer statt: wir gratulieren Frau **Lara Lenhoff** und Herrn **Max Decker** zu ihrer Wahl und danken ihnen für die Bereitschaft, dieses wichtige und wertvolle Amt an unserer Schule übernehmen und mit Leben füllen zu wollen.

Wir danken Frau **Laura d'Aguiar** und Herrn **Philippe Decker** für ihr hohes Engagement, das sie als Verbindungslehrerin und -lehrer in den letzten Jahren gezeigt und das viele Herzblut, mit dem sie die Anliegen der Schülerinnen und Schüler sowie der SV vorangetrieben haben.

### 3. Zuständigkeiten/Stufenleitungen

Zum aktuellen Schuljahr sind die Stufenleitungen wieder komplett besetzt. Ihre Ansprechpartner sind:

Stufenleitung Klassen 5/6  
Stufenleitung Klassen 7/8  
Stufenleitung Klassen 9/10  
MSS-Leitung

Sabine Aufdermauer  
Thorsten Kuschel  
Karin Hammann  
Marcus Rutz-Lewandowski

In den Zuständigkeitsbereich der Stufenleitungen fallen originär die Verfahren zur An- und Abmeldung. **Besonders im Hinblick auf die frühzeitige Beratung bei Überlegungen zu einem möglichen Schulwechsel ist es erforderlich, rechtzeitig das Gespräch mit der/dem jeweils Zuständigen zu suchen.**

In allen anderen Belangen stehen Ihnen zunächst die jeweiligen Fachlehrkräfte bzw. Klassenleitungen gerne zur Verfügung.

Wir erinnern nochmals daran, dass eine Abmeldung vom Angebot des Wahlunterrichts (Französisch, Latein oder Spanisch als 3. Fremdsprache sowie Informatik) in den Klassenstufen 9 und 10 ausschließlich in schriftlicher Form und mit vier Wochen Frist zum Schuljahresende erfolgen kann. Bei diesbezüglichen Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte an Frau Aufdermauer, zuständig für die Wahlfächer.

### 4. Bauliches

Die zu Beginn der Sommerferien begonnenen Baumaßnahmen zur Sanierung des Daches der Sporthalle sind noch nicht abgeschlossen. Wir hoffen, dass die Sporthalle spätestens nach den Herbstferien weder nutzbar ist. Die Umkleiden stehen für den Sportunterricht im Freien zur Verfügung.

### 5. Tiefhof am K-Bau

Nach dem Abschluss der Arbeiten am K-Bau konnte der dortige Tiefhof nun für die Nutzung wieder freigegeben werden. Dieser Bereich steht in Zukunft exklusiv den Schülerinnen und Schülern der Orientierungsstufe in den großen Pausen zur Verfügung. Bereits installiert wurden zwei Tischtennisplatten; Sitzgelegenheiten sollen noch folgen.

### 6. Aktualisierung Datenbestand

Zu Beginn des Schuljahres erhielten die Schülerinnen und Schüler eine Übersicht ihrer hinterlegten Daten mit der Bitte an die Eltern, diese gründlich zu kontrollieren und ggf. zu korrigieren, sodass sichergestellt werden kann, dass diese dem aktuellen Stand entsprechen. Denken Sie bitte auch daran, bei Veränderungen, die sich im Laufe des Schuljahres ergeben, die Schule davon umgehend in Kenntnis zu setzen.

## **7. Moodle/Schulcampus RLP**

Unsere Lernplattform Moodle wird auf der Landesplattform Schulcampus RLP weiter betrieben und vor allem als Kommunikationsmedium genutzt. Wir bitten daher alle Schülerinnen und Schüler regelmäßig ihre Emailpostfächer auf Nachrichten zu überprüfen. Darüber hinaus empfehlen wir, die benötigten Passwörter für die Nutzung der Plattform im Unterricht parat zu haben. Bei Problemen sind Herr Thorsten Heinzler und Herr David Müller gerne behilflich und erreichbar unter [schulcampus@egwoerth.de](mailto:schulcampus@egwoerth.de).

## **8. Messengerdienste, Handyinhalte & co.**

Im schulischen Kontext wenden sich immer wieder Schülerinnen und Schüler an uns, die sich in (Klassen-)Chatgruppen der gängigen Messengerdiensten oder anderen Plattformen mit problematischen Inhalten konfrontiert sehen. Im Rahmen unserer pädagogischen Möglichkeiten und durch die Unterstützung der Medienscouts versuchen wir unsere Schülerschaft für den angemessenen Umgang mit diesen Medien zu sensibilisieren. Behalten Sie als Eltern und Sorgeberechtigte im Blick, was Ihre Kinder in WhatsApp und co. posten, kommentieren oder teilen, sprechen Sie darüber hinaus auch mit ihnen, wie man angemessen im Internet miteinander umgehen sollte.

## **9. Umgang mit Schuleigentum**

Auf Challenges, zu denen auf den einschlägigen Internetplattformen aufgerufen werden, führen wir auch Vorfälle in den letzten Monaten zurück, die an Vandalismus grenzen. So sorgte bspw. im vergangenen Schuljahr die „Klopapierchallenge“ für Situationen, die weder Mitschülerinnen und Mitschülern noch dem Reinigungspersonal zumutbar waren.

Wir appellieren daher eindringlich an alle Mitglieder der Schulgemeinschaft, sich nicht an solchen Challenges zu beteiligen, stattdessen gemeinsam dafür Sorge zu tragen, dass unser Schulgebäude mit seinem Inventar ein Ort ist, an dem man sich gerne aufhält.

## **10. Epochalunterricht**

Wie bereits in den vergangenen Jahren werden manche Fächer, für die laut Stunden-  
tafel während des ganzen Schuljahres eine Schulstunde vorgesehen ist, aus pädago-  
gischen Gründen nur ein Halbjahr, dann aber zweistündig unterrichtet.

Dies ist im Schuljahr 2023/24 für folgende Klassen bzw. Fächer der Fall:

Jahrgang	Fach	1. Halbjahr: Klassen	2. Halbjahr: Klassen
7	EK	07c, 07d, 07f	07a, 07b, 07e
7	GE	07a, 07b, 07e	07c, 07d, 07f
7	PH	07d, 07e, 07f	07a, 07b, 07c
7	ITG	07a, 07b, 07c	07d, 07e, 07f
8	EK	08a, 08d, 08e, 08f	08b, 08c
8	SK	08b, 08c	08a, 08d, 08e, 08f
9	BK	09a, 09b, 09f	09c, 09d, 09e
9	MU	09c, 09d, 09e	09a, 09b, 09f
10	BK	10a,, 10e, 10f, 10g	10b, 10c, 10d
10	MU	10b, 10c, 10d	10a,, 10e, 10f, 10g

**Wir bitten um Beachtung, dass in allen aufgeführten Fällen die für das entsprechende Halbjahr erteilten Noten für die Versetzungsentscheidung am Ende des Schuljahres relevant sind!**

## 11. Zahl der Klassenarbeiten

Fach		Klassen					
		5.	6.	7.	8.	9.	10.
Deutsch		3 Aufsätze 1 Diktat	3 Aufsätze 1 Diktat	3 Aufsätze 1 Diktat	3 Aufsätze 1 Diktat	4 Aufsätze	4 Aufsätze
Mathematik		4	4	4	4	4	4
Englisch	1. Fremdsprache	3	4	4	4	4	4
Französisch	1. Fremdsprache	3	4	4	4	4	4
Englisch	2. Fremdsprache	.-	3	4	4	4	4
Französisch	2. Fremdsprache	.-	3	4	4	4	4
Latein	2. Fremdsprache	.-	4	4	4	4	4
Französisch	3. Fremdsprache	.-	.-	.-	.-	3	4
Latein	3. Fremdsprache	.-	.-	.-	.-	4	4
Spanisch	3. Fremdsprache	.-	.-	.-	.-	3	4

## 12. Versäumen einer Klassen- oder Kursarbeit

Wir bitten um Beachtung der für die MSS geltenden Regelungen beim Versäumen von Kursarbeiten.

In der Orientierungs- und Mittelstufe möchten wir darum bitten, die jeweiligen Fachlehrkräfte bei der Kundgabe der Klassenarbeitstermine über zeitgleich liegende Termine in Kenntnis zu setzen bzw. darauf zu achten, dass nach Bekanntgabe der Termine keine privaten Termine vereinbart werden, die der Teilnahme an den Klassenarbeiten entgegenstehen.

### 13. Nachhilfebörse „Schüler unterrichten Schüler“

Seit einigen Jahren bieten wir bereits erfolgreich das Modell „Schüler unterrichten Schüler“ am EGW an. Das Finden eines passenden Nachhilfepartners wird ab diesem Schuljahr noch einfacher. Ab sofort werden Schülerinnen und Schüler, die Nachhilfe suchen, sowie Schülerinnen und Schüler, die Nachhilfe geben möchten, über unsere digitale Nachhilfebörse, welche als Moodle-Kurs im Schulcampus zu finden ist, vermittelt. Alle angemeldeten Nachhilfelehrerinnen und -lehrer, die bisher noch nicht vermittelt werden konnten, bitten wir daher, sich erneut zu registrieren. Die Nachhilfebörse „Schüler unterrichten Schüler“ ist erreichbar unter [www.nachhilfe.egwoerth.de](http://www.nachhilfe.egwoerth.de); der Einschreibeschlüssel lautet *Nachhilfe*.

### 14. Mitteilungsseiten Hausaufgabenheft

Unsere SV hat mit viel Engagement wieder ein Hausaufgabenheft erstellt, das neben schulinternen Informationsseiten auch Zusatzseiten enthält, die die Kommunikation zwischen Fachlehrkräften und den Eltern vereinfachen soll. So gibt es zum einen separate Seiten für Informationen an die Eltern, die gegengezeichnet werden sollen, zum anderen eine Übersicht über vergessene Hausaufgaben.

### 15. iPads (Leihgeräte)

Die Bedarfsabfrage erfolgte für die vom Land zur Verfügung gestellten Leihgeräte bereits per Moodle; die Schülerinnen und Schüler der Klassenstufe 5 erhalten zudem noch gesonderte Informationen. Nach beendeter Bedarfsfeststellung werden die Geräte zeitnah ausgeteilt.

### 16. Elternabende

Die Elternabende finden in diesem Jahr zu folgenden Terminen statt:

- **Dienstag, 19.09.2023, für die MSS 11 (18.00 – 19.00 Uhr) und MSS 12 (ab 19.30 Uhr);** die Eltern der Schülerinnen und Schüler der MSS 11 und MSS 12 erhalten an diesem Abend grundsätzliche Informationen zu oberstufenrelevanten Themen und es besteht die Gelegenheit Fragen zu stellen.
- **Donnerstag, 21.09.2023, für die GTS (18.00 Uhr)**
- **Donnerstag, 21.09.2023, für die Klassen 5, 8 und 10 (19.00 Uhr)**
- **Dienstag, 26.09.2023, Infoveranstaltung für die Eltern zur Skifreizeit der 9. Klassen (18.00 Uhr)**
- **Dienstag, 26.09.2023, für die Klassen 6, 7 und 9 (19.00 Uhr)**

Bezüglich der Räume, in denen die Elternabende an den jeweiligen Abenden stattfinden, beachten Sie bitte die Aushänge im Eingangsbereich der Schule.

An diesen Abenden haben Sie Gelegenheit, die Fachlehrkräfte Ihrer Kinder kurz kennenzulernen. Haben Sie bitte Verständnis dafür, dass sich nicht alle Lehrerinnen und Lehrer vorstellen können, da sie bspw. auch in ihrer Funktion als Klassenleitungen in anderen Elternabenden gebunden sind. Individuelle Gesprächstermine vereinbaren Sie bitte bei Bedarf zentral über das Sekretariat der Schule.

In folgenden Klassen müssen Wahlen zu Klassenelternsprecher/in und/oder Vertreter/in des Klassenelternsprechers/der Klassenelternsprecherin durchgeführt werden:

5a – 5f  
7a – 7f  
9a – 9f

10e  
MSS 11

In diesem Jahr finden auch Neuwahlen zum Schulelternbeirat statt. Daher sind **in allen Klassen auch zwei Wahlvertreter/innen** zu wählen, die zusammen mit den Klassenelternsprechern/innen und deren Vertreter/innen am **Mittwoch, 11.10.2023 um 19.00 Uhr die Mitglieder des SEB** wählen. Die **konstituierende Sitzung** des neugewählten SEB findet dann am **Mittwoch, 08.11.2023 um 19.00 Uhr** statt. Wir bedanken uns bei allen bisherigen SEB-Mitgliedern, besonders aber beim ausscheidenden Vorsitzenden, Herrn Steffen Weiß, für ihr großartiges Engagement und die gute Zusammenarbeit zwischen Eltern und Schule!

## 17. Elternmitwirkung in Rheinland-Pfalz (Flyer des Bildungsministeriums)

Der bisherige Flyer des Bildungsministeriums zur Elternmitwirkung in Rheinland-Pfalz, der vor allem den Eltern und Sorgeberechtigten unserer Sextaner an die Hand gegeben wurde, steht ab diesem Schuljahr nicht mehr in gedruckter, dafür aber in digitaler Form und in verschiedenen Sprachen online zur Verfügung.

Unter <https://eltern.bildung-rp.de/elternmitwirkung.html> finden Sie die aktuellen Fassungen.

## 18. Beurlaubungen

Aus aktuellem Anlass weisen wir an dieser Stelle auf den Umgang mit Anträgen zur Beurlaubung hin. Die Schulordnung des Landes Rheinland-Pfalz regelt in § 38 die Beurlaubung wie folgt:

*„(2) Eine Beurlaubung von einzelnen Unterrichtsstunden gewährt die Fachlehrkraft. Bis zu drei Tagen beurlaubt die Klassenleiterin, der Klassenleiter, die Stammkursleiterin oder der Stammkursleiter, in anderen Fällen die Schulleiterin oder der Schulleiter. Beurlaubungen unmittelbar vor oder nach den Ferien sollen nicht ausgesprochen werden; [...]“.*

In allen Fällen muss der entsprechenden zuständigen Stelle ein schriftlicher Antrag unter Nennung triftiger Gründe in der Regel zwei Wochen vorab vorliegen.

Beurlaubungen für schulische Termine, die hinreichend früh kommuniziert wurden, können nicht bzw. nur in Ausnahmefällen erteilt werden. Dies gilt insbesondere für das jährlich am letzten Samstag im Schuljahr stattfindende Schulfest, an dem eine generelle Anwesenheitspflicht für alle Schülerinnen und Schüler gilt.

## 19. Krankmeldungen und Entschuldigungen

Krankmeldungen für Schülerinnen und Schüler sind nicht nur telefonisch, sondern auch per Email (unter Angabe von Name, Vorname, Klasse sowie Klassenleitung, voraussichtliche Dauer der Schulbesuchsunfähigkeit und ggf. dem Hinweis darauf, ob

Klassen-/Kursarbeiten geschrieben werden oder an der GTS teilgenommen wird) unter **krankmeldung@egwoerth.de** möglich. Beachten Sie bitte, dass diese bis spätestens 08.00 Uhr eingegangen sein müssen.

**Diese elektronische Form entbindet jedoch nicht von der Pflicht, bei der Wiederaufnahme des Schulbesuchs der Klassenleitung eine schriftliche Entschuldigung eines Sorgeberechtigten abzugeben.**

Um Missverständnissen vorzubeugen, erlauben wir uns an dieser Stelle auch noch einmal einen Hinweis auf das Prozedere bezüglich der Krankmeldung für Schülerinnen und Schüler der Jahrgänge 5-10 im Laufe eines Schultages: **Erkrankte melden sich beim Fachlehrer ab, begeben sich (ggf. in Begleitung) zunächst ins Sekretariat und werden dort versorgt.** Sollte ein Abbruch des Schulbesuchs von Nöten sein, informieren die Sekretärinnen die Sorgeberechtigten.

In der Vergangenheit ist die Zahl derjenigen, die regelmäßig im Krankenzimmer Zuflucht suchen, zunehmend angestiegen. Dieser Raum ist jedoch ausschließlich für Notfälle gedacht, in denen man krankheitsbedingt nicht mehr am Unterricht teilnehmen kann.

## **20. Arbeitsgemeinschaften**

Neben den Arbeitsgemeinschaften, die bereits direkt nach den Ferien ihre Arbeit wiederaufgenommen haben, starten ab der dritten Schulwoche alle übrigen wieder. Auf der Homepage und den gelben Tafeln im Eingangsbereich der Schule finden sich zeitnah Listen der aktuellen Angebote. In allen Arbeitsgemeinschaften sind Neuzugänge zur Unterstützung der „Stammmannschaften“ herzlich willkommen!

## **21. Leitlinien Tabletnutzung**

Als Anlage finden Sie die aktuell gültige Fassung der pädagogischen Leitlinien zur Tabletnutzung am EGW für Sie und Ihr Kind zur Kenntnisnahme.

## **22. „Papiergeld“ (s. Anlage: Information des SEB)**

In den kommenden Tagen wird durch die Klassenleiter/innen bzw. in der MSS durch die Stammkursleiter/innen wieder das sogenannte „Papiergeld“ eingesammelt. Es beträgt in diesem Jahr wieder **6 € pro Schüler/in** und findet wie bisher für die Deckung der Kosten des gesamten Bereichs Druck von Arbeitsblättern, insbesondere Miete der Kopierer u.Ä. Verwendung.

## **23. Terminplan**

Im Anhang finden Sie den ausführlichen Terminplan für das erste Halbjahr des Schuljahres sowie die bereits feststehenden Termine für das zweite. Beachten Sie bitte auch die Ankündigungen auf unserer Homepage, die Sie auf Termine hinweisen, die zwischenzeitlich dazukommen.



## Pädagogische Leitlinien zur Tabletnutzung am EGW

---

Die Digitalisierung von Schule und Unterricht hat in den letzten Jahren einen enormen Schub erfahren. Nach den ersten Erfahrungen mit schülereigenen Tablets im Unterricht und dem Umgang damit erscheinen Leitlinien zur Tabletnutzung sinnvoll, die einen für alle gültigen Rahmen vorgeben und dabei genügend - fachspezifische wie pädagogische - Freiräume für einen sinnvollen Einsatz des Tablets lassen. Als Ergänzung zur Hausordnung der Schule sollen daher die nachfolgenden Leitlinien dienen, welche auf künftige Entwicklungen angepasst werden können.

### 1. Voraussetzung für die schulische Nutzung eines Tablets

- a. Spezifische Vorgaben zu Modellen werden nicht gemacht; verbindlich ist jedoch die Verwendung eines Stiftes. Zur weiteren Ausstattung gehören Kopfhörer.
- b. Es ist eigenständig Sorge dafür zu tragen, dass Tablet und Stift ausreichend geladen sind.
- c. Die Verwendung einer Tastatur ist nur in Ausnahmefällen (bspw. bei eingeschränkter Schreibfähigkeit durch Verletzung) gestattet.
- d. Block und Stifte sind als Reservematerial mitzuführen.
- e. Zugänge zu den im Unterricht benötigten Plattformen (Moodle bspw.) müssen bekannt sein.
- f. Auf regelmäßige und sorgfältige Datensicherung ist zu achten.

### 2. Nutzung eines Tablets im schulischen Umfeld

- a. Generell gilt die Regelung der Nutzung digitaler Endgeräte in der gültigen Fassung der Hausordnung (§4.4). Eine Nutzung des Tablets für private Zwecke (Streamen, Spielen o.ä.) ist auf deren Basis untersagt.
- b. Das Tablet ist nicht stehend zu verwenden.
- c. Als Buchersatz kann es bereits ab Klasse 5 verwendet werden; als Heftersatz ab Klasse 9. Die Eltern verantworten die dafür nötige Ausstattung. Aktuell gibt es hinsichtlich der digitalen Buchfassungen noch keine einheitliche Regelung, so dass die Anschaffung in der Verantwortung der Eltern/Sorgeberechtigten liegt.
- d. Jegliche Foto-, Audio- oder Video-Aufnahmen sind zur Wahrung der Persönlichkeitsrechte eines jeden einzelnen verboten. Gleiches gilt für die Weitergabe oder Veröffentlichung unrechtmäßig angefertigter Aufnahmen oder unangemessener Inhalte rassistischer, sexistischer oder anderweitig ehrverletzender Art. Verstöße können neben schulischen Sanktionen auch zivilrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen, da es sich nach § 201 StGB um Straftatbestände handelt.
- e. Fotos der Tafelanschriften dürfen nur in Ausnahmefällen und mit ausdrücklicher Genehmigung der Lehrkraft gemacht werden.
- f. Analoge Materialien sind weiterhin wertvolle Grundlage des Unterrichts; daher wird vorausgesetzt, dass grundlegendes Material (bspw. Geodreieck, Zirkel, etc.) mitgebracht wird. Es obliegt der pädagogischen Entscheidung der Lehrkraft, wann und zu welchem Zweck Tablets zum Einsatz kommen.
- g. Über sonstige fachspezifische Nutzungsmöglichkeiten entscheidet die jeweilige Fachlehrkraft.

### 3. sonstige Hinweise

- a. Die Eltern/Sorgeberechtigten sind für die Administration der eigenständig beschafften Tablets verantwortlich.
- b. Für alle Tabletbenutzerinnen und -nutzer gelten die 10 Gebote der digitalen Ethik, die unter [https://www.hdm-stuttgart.de/digitale-ethik/lehre/10\\_gebote](https://www.hdm-stuttgart.de/digitale-ethik/lehre/10_gebote) eingesehen werden können.
- c. Als App für Mitschriften werden *good notes*, *lecture notes* bzw. *one note* empfohlen.
- d. Das Anlegen einer Ordnerstruktur wird empfohlen.
- e. Die Schule haftet weder bei Beschädigung noch bei Verlust des Geräts. Eine entsprechende Versicherung sollte abgeschlossen werden.
- f. Bei Verstößen gegen die pädagogischen Leitlinien der Schule erlischt der Anspruch, das Tablet nutzen zu dürfen.

## Information des Schulelternbeirates zum Thema Papiergeld

An unserer Schule ist es üblich, zu Beginn eines Schuljahres in den Klassen einen Beitrag von derzeit 6,- Euro als „Papiergeld“ einzusammeln. Trotz dieser Bezeichnung handelt es sich nicht um Papierkosten, sondern um eine Kopierpauschale. Gerne möchten wir Sie zu diesem Punkt näher informieren:

Zur Ergänzung von Schulbüchern verwenden Lehrerinnen und Lehrer kopierte Arbeitsblätter. Dies ist für die Individualisierung der Förderung und für viele Unterrichtsformen auch notwendig, das reine Abschreiben langer Arbeitstexte von der Tafel dagegen ist nicht angebracht. Diese Kopien sind als Arbeitsmitteln von den Eltern zu zahlen.

Weil es praktischer ist als das Bezahlen jeder einzelnen Kopie, werden diese Kosten in Form von Kopierpauschalen von allen Eltern eingesammelt (= bezeichnet als „Papiergeld“).

Genaugenommen sind Sie als Eltern nicht zur Zahlung einer Pauschale verpflichtet, sondern Sie könnten auf der Zahlung der tatsächlich erhaltenen Kopien bestehen. Sicher verstehen Sie jedoch, dass dieser Aufwand SchülerInnen wie LehrerInnen nicht zumutbar ist, denn er würde einen großen organisatorischen Zusatzaufwand innerhalb unserer Unterrichtszeit bedeuten.

Vielmehr haben wir als Schulelternbeirat entsprechend der Empfehlung des Landeselternbeirates aus Vereinfachungsgründen gemeinsam mit der Schulleitung eine Kopierpauschale in angemessener Höhe festgelegt.

Die Höhe richtet sich nach den in der Vergangenheit angefallenen Kosten für Kopiererleasing, Toner und Wartung. Kopien für den Verwaltungsbereich sind darin nicht enthalten. Über die Verwendung des eingesammelten Geldes wird dem Schulelternbeirat jährlich Rechenschaft abgelegt. Dabei waren die tatsächlich entstandenen Kosten bislang deutlich höher als die Summe der eingesammelten Beträge.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass die Erhebung einer vereinfachenden Kopierkostenpauschale für unsere Schule finanziell erforderlich ist und tragen Sie diese bitte solidarisch mit.

Sollten Sie jedoch aufgrund besonderer persönlicher Gründe an der Zahlung gehindert sein, sprechen Sie bitte die Schulleitung an.

Der Schulelternbeirat des EGW

## Terminplan Schuljahr 2023/24

### 1. Halbjahr

September 2023	
Mo., 04.09.	1. Schultag
Fr., 08.09.	Kennenlerntag der 5. Klassen
Mo., 11.09. - Mi., 13.09.	ökologisches Praktikum LKs BIO MSS 12
Di., 19.09.	18.00 Uhr: Elternabend der MSS11 und 19.30 Uhr: Elternabend der MSS12
Do., 21.09.	18.00 Uhr: Elternabend der GTS 19.00 Uhr: Elternabende der 5., 8. und 10. Klassen
Di., 26.09.	18.00 Uhr: Infoveranstaltung für die Eltern zur Skifreizeit der 9. Klassen 19.00 Uhr: Elternabende der 6., 7. und 9. Klassen
Mi., 27.09.	Vortrag "Besseres Lernen zuhause" der Akademie für Lernpädagogik für Eltern/Schüler*innen der Klassenstufen 5-8, Festhalle Wörth, organisiert vom SEB
Oktober 2023	
Mo., 02.10. - Fr., 13.10.	Betriebspraktikum MSS11
Di., 03.10.	Tag der deutschen Einheit
Mi., 04.10.	Bundesjugendspiele
Fr., 06.10.	Bundesjugendspiele
Mi., 11.10.	SEB-Wahlen Ersatztermin Bundesjugendspiele
Do., 12.10.	allgemeiner Wandertag Jg. 5 - 10 (kein GTS-Angebot)
Fr., 13.10.	Ersatztermin Bundesjugendspiele
Mo., 16.10. - Fr., 27.10.	Herbstferien
November 2023	
Mi., 01.11.	Allerheiligen
Mi., 08.11.	konstituierende Sitzung des SEB
Dezember 2023	
Mi., 27.12. - Fr., 05.01.	Weihnachtsferien
Januar 2024	
Sa., 13.01. - Fr., 19.01.	Skifreizeit I, Jahrgangsstufe 9
Fr., 19.01.	15.00 - 17.30 Uhr: Tag der offenen Tür für die zukünftigen 5. Klassen
Sa., 20.01. - Fr., 26.01.	Skifreizeit II, Jahrgangsstufe 9
Fr., 26.01.	Ausgabe der Halbjahreszeugnisse 5. - 10. Klassen, MSS11 + MSS12 (Unterrichtsende nach der 4. Stunde)
Sa., 27.01., Di., 30.01. und Mi., 31.01.	Sextaneranmeldungen (Sa.: 09.00 - 13.00 Uhr, Di. und Mi.: 14.00 - 16.00 Uhr)
Mo., 29.01.	Studientag des Lehrerkollegiums (unterrichtsfrei für alle Schülerinnen und Schüler)
2. Halbjahr	
Februar 2024	
Fr., 09.02.	Ausgleichstag Schulfest
Mo., 12.02.	Rosenmontag (unterrichtsfrei)
Mo., 21.- Mi., 23.02.	Orientierungstage MSS13
Di., 13.02.	Faschingsdienstag (unterrichtsfrei)
Do., 29.02.	Musikfestival
März 2024	
Fr., 01.03.	Ausgabe der Zeugnisse MSS13
Mo., 11.03. - Mi., 13.03.	mündliche Abiturprüfungen (unterrichtsfrei für die Jahrgänge 5 - 12)
Mi., 20.03.	17.00 Uhr: Abiturfeier mit Verleihung der Abiturzeugnisse
Fr., 22.03.	beweglicher Ferientag
Mo., 25.03. - Di., 02.04.	Osterferien
April 2024	
Mi., 03.04.	beweglicher Ferientag
Mo., 08.04. - Fr., 12.04.	Studienfahrten der MSS12
Do., 25.04.	Girls' Day/Boys' Day
Mai 2024	
Mi., 01.05.	Maifeiertag
Do., 09.05.	Christi Himmelfahrt
Fr., 10.05.	Freitag nach Christi Himmelfahrt (unterrichtsfrei)
Mo., 20.05.	Pfingstmontag
Di., 21.05. - Mi., 29.05.	Pfingstferien
Do., 30.05.	Fronleichnam
Fr., 31.05.	Freitag nach Fronleichnam (unterrichtsfrei)
Juni 2024	
Juli 2024	
Di., 02.07. - Fr., 05.07.	Projektwoche
Sa., 06.07.	Schulfest (Anwesenheitspflicht für alle Schülerinnen und Schüler)
Di., 09.07.	SV-Sporttag
Do., 11.07.	allgemeiner Wandertag (kein GTS-Angebot)
Fr., 12.07.	Ausgabe der Jahreszeugnisse (letzter Schultag)
Mo., 15.07. - Fr., 23.08.	Sommerferien